本科毕业设计（论文）存档材料要求

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 | 材料要求 |
| 1 | 论文袋 | - | 核对封面：专业名称（电气工程及其自动化、电子信息工程）、论文题目 |
| 2 | 开题报告 | 1份 | 1、核对：毕设题目、专业名称、题目性质、校外毕业设计信息。  2、**指导教师**填写指导意见并签字确认；专家组论证意见由**答辩小组组长签署**；日期按照实际填写 |
| 3 | 中期检查表 | 1份 | 1、核对：论文题目、专业名称、题目性质  2、**导师评语签名**、教研室（系）意见由**答辩小组组长**签署 |
| 4 | 中期检查报告 | 1份 | 1、学生和指导教师在对应签字处签字。 |
| 5 | 指导纪要 | 1份 | 1、核对封面：毕设题目、专业名称、教师签字及日期  2、导师仔细核对指导日志内容，确保质量  3、校外毕业设计，**应该据实填写校外导师指导情况并签名** |
| 6 | 毕业设计（论文） | 1份 | 封一：毕设题目、专业名称  第I页：毕设题目、专业名称、导师评语及签字、评阅人评语及签字、论文成绩、答辩委员会主任（**系主任**）签字  第II页：任务书中论文题目、指导教师签字、审批人签字（**系主任**）（日期为发题日期）、发题日期为2018年12月24日，完成日期为2019年5月17日至答辩之前，据实填写，论文工作共计16周。 |
| 7 | 答辩记录表 | 1份 | 1、核对：论文题目、专业名称  2、答辩记录一栏应该详细填写答辩情况，包括评委提问和学生回答的具体纪录；答辩评议情况一栏应该对学生答辩情况给予评价，对是否通过毕业设计（论文）答辩给出结论 |
| 8 | 毕业设计评分表 | 1份 | 1、核对：论文题目、专业名称  2、应该根据学生情况如实填写各个指标分项得分和总分；**答辩小组组长**签字 |
| 9 | 外文资料翻译 | 1份 | 1、导师应对学生翻译的语法正确性、专业术语准确性等方面情况签署评阅意见，并签字确认  2、评阅意见应该签署在中文译文之后 |
| 10 | 论文资料光盘 | 1张 | 1、毕业设计（论文）定稿及外文翻译资料原文及译文  2、毕业设计（论文）相关软件程序、实物照片等 |
| 11 | 其它 |  | 1、其它能够反映本科毕业设计（论文）工作成果的附件材料  2、题目如有变动，应附加“西南交通大学毕业设计（论文）题目更改申请表” |

注：

1、所有材料中毕业设计（论文）题目、题目性质以及专业名称等应该保持一致；

2、论文袋后表格填写内容按照以上表格“材料名称、数量”一栏内容填写；

3、导师要检查学生交的光盘，保证光盘中所存资料完整。